

Beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Wohnungsbau ist in der Abteilung 6 (Strategie, Recht, Außenwirtschaft und Europa) im Referat 67 (Außenwirtschaft) zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgender Stelle zu besetzen:

**Wirtschaftswissenschaftlerin/Wirtschaftswissenschaftler oder
Volljuristin/Volljurist oder
Sozialwissenschaftlerin/Sozialwissenschaftler oder
Verwaltungswissenschaftlerin/Verwaltungswissenschaftler
(w/m/d)**

(befristete Einstellung bis 30. September 2021 in EG 14 TV-L
oder im Rahmen einer Abordnung in grundsätzlich teilbarer Vollzeit)

Ihre Aufgaben:

- Betreuung der Länderschwerpunkte Afrika, Israel sowie Naher und mittlerer Osten (einschließlich der Zusammenarbeit mit ausländischen Repräsentanzen und Partnerprovinzen)
- Betreuung der Global Connect (Außenwirtschaftsforum und -kongress)
- Internationalisierung der Branchenschwerpunkte berufliche Aus- und Weiterbildung, nachhaltige Stadtentwicklung sowie Dienstleistungen
- Bearbeitung von Grundsatzfragen im Bereich der Entwicklungszusammenarbeit
- Mitwirkung an der Öffentlichkeitsarbeit des Referates und am Internetauftritt.

Ihr Profil:

- Bei Juristinnen/Juristen erste und zweite Staatsprüfung jeweils mindestens befriedigend, ansonsten überdurchschnittlicher Diplom-/Magisterabschluss an einer Universität oder ein überdurchschnittlicher Masterabschluss. Ein Masterabschluss muss in einem akkreditierten Studiengang abgelegt worden sein.
- Bei einem Masterabschluss muss auch der berufsqualifizierende Abschluss in derselben Fachrichtung abgelegt worden sein.
- Außenwirtschaftliche und/oder außenwirtschaftspolitische Kenntnisse und Erfahrungen.
- Ministerialerfahrung, Kenntnisse von Verwaltungsabläufen und wirtschaftspolitisches Verständnis sind von Vorteil.
- Teamfähigkeit, hohe Eigeninitiative, Verhandlungsgeschick, Offenheit, Belastbarkeit, Sprachbegabung und ein sicheres Auftreten gegenüber externen und internationalen Partnern.

Wir bieten:

- Bezügeübernahme bei Abordnung bzw. Bezahlung nach EG 14 TV-L
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- Umfangreiches Fortbildungsangebot
- Umfassendes Gesundheitsmanagement

Hinweise und Kontakt:

- Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.
- Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.
- Fragen zum Tätigkeitsfeld beantwortet Ihnen gerne Herr Schmid (Telefon 0711/123-2140).

- Informationen über das Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Wohnungsbau Baden-Württemberg erhalten Sie unter www.wm.baden-wuerttemberg.de.
- Ihre Bewerbung wird bis zum **27. September 2019** unter Angabe der **Kennziffer 645** an das Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Wohnungsbau Baden-Württemberg, Referat 12 Personal (Bewirtschaftung), Postfach 10 01 41, 70001 Stuttgart oder per E-Mail an bewerbungen@wm.bwl.de (bitte zusammengefasst in einer Anlage im PDF-Format, max. 5 MB) erbeten.

Wir bitten um Verständnis, dass wir aus Verwaltungs- und Kostengründen Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden können. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

- Informationen zur Datenerhebung und –verarbeitung finden Sie unter www.wm.baden-wuerttemberg.de/de/service/wirtschaftsministerium-als-arbeitgeber/informationen-zur-datenverarbeitung



Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR WIRTSCHAFT, ARBEIT UND WOHNUNGSBAU

