

PROMOS-Praktika-Stipendien (außer EU+): 10 Wochen bis 6 Monate

Checkliste für die Bewerbungsunterlagen in Papierform

Der Lebenslauf und das Motivationsschreiben werden in **zweifacher**, alle anderen Bewerbungsunterlagen in **einfacher** Ausfertigung und als **einfache Kopien (keine Originale)** erbeten. Alle Dokumente werden in deutscher oder englischer Sprache erbeten.

- Unterschriebener Ausdruck** des Online-Bewerbungsformulars (erhältlich per Email nach Beendigung der Online-Bewerbung).
- Studienbescheinigung(en) mit Angabe der Fächer, der Hochschul- und der Fachsemesterzahl(en)** für das aktuelle Semester zum Bewerbungszeitpunkt und für den kompletten Förderzeitraum, d.h. es müssen evtl. mehrere Studienbescheinigungen eingereicht werden (WS: 01.10. – 31.03.; SoSe 01.04. – 30.09.). Falls eine Einreichung einer Studienbescheinigung aufgrund der Rückmeldefristen noch nicht möglich ist, können Sie diese per Email nachreichen. Wenn dies der Fall ist, teilen Sie uns dies bitte bei der Bewerbungsabgabe mit.
- In zweifacher Ausführung:** Lückenloser, tabellarischer **Lebenslauf**, wie in den FAQs beschrieben.
- In zweifacher Ausführung: Motivationsschreiben**, wie in den FAQs beschrieben.
- Bescheinigung** auf DAAD-Vordruck über die Empfehlung des Praktikums durch die Fakultät (siehe hierzu Homepage, Bereich „Bewerbungsmodalitäten“).
- Gutachten:** Details zu den Vorgaben entnehmen Sie bitte den FAQs.
- Unbeglaubigte Kopie der/des **letzten akademischen Zeugnisse(s)** mit Durchschnittsnote oder alternativ mit Transcript(s) of Records (für MA-Studierende: Bachelorzeugnis, für BA-Studierende: Abiturzeugnis; für Studierende in Staatsexamen-Studiengängen oder in ‚alten‘ Studiengängen: Zwischenprüfungs- oder Vordiplomzeugnis; Medizin- und Pharmaziestudierende: 1. und falls vorhanden, 2. Abschnitt der ärztlichen bzw. pharmazeutischen Prüfung mit Durchschnittsnote; sonst Abiturzeugnis). Falls Sie zwei Bachelorabschlüsse gemacht haben, reichen Sie bitte beide Zeugnisse ein. Falls Sie im Ausland studiert haben, reichen Sie bitte zudem eine offizielle Information zum Notensystem ein.
- Elektronisch erstellte **Leistungsübersicht** aller Fächer (alternativ auch eine Aufstellung aller besuchten Übungs- und Seminarveranstaltungen mit Noten auf DAAD-Formular, erhältlich auf Anfrage). Falls Sie in einem Fach noch keine Kurse absolviert haben, reichen Sie zu diesem Fach bitte eine leere Leistungsübersicht ein. Die Richtigkeit der Aufstellung muss nur dann durch das Prüfungsamt bestätigt werden, wenn die Leistungsübersicht nicht maschinell von der Universität erstellt wurde.
- Sprachtest** auf DAAD-Formular „Sprachzeugnis für deutsche Bewerber“ (wird vom Sprachlehrinstitut www.sli.uni-freiburg.de durchgeführt; das Formular kann für diese Bewerbung auch von Bewerbern aller anderen Nationalitäten genutzt werden und ist auf der PROMOS-Internetseite im Bereich „Bewerbungsmodalitäten“ bei „Bewerbungsunterlagen“ zu finden). Alternativ für englischsprachige Länder: Ergebnis des TOEFL, IELTS oder UCLES-Tests. Für spanischsprachige Länder: Ergebnis des DELE-Tests, insofern zusätzlich gültige Zugangsdaten angegeben werden. **Sprachzeugnisse dürfen nicht älter als zwei Jahre sein!**
- Offizielle **Zusage** der Gastinstitution oder Praktikumsvertrag (Kopie) auf Briefkopf und mit Unterschrift der Gastinstitution sowie mit genauen Angaben zur **Dauer** des Praktikums mit **genauen Anfangs- und Enddaten (Tag, Monat und Jahr)**, **Adresse der Institution** und zur **Praktikumssprache**.

Bitte reichen Sie die Unterlagen in der **oben genannten Reihenfolge** und gerne, soweit möglich (bspw. bei Lebenslauf oder Motivationsschreiben) beidseitig bedruckt ein!

Zudem sollten Sie die Bewerbungsunterlagen persönlich zum vereinbarten Termin abgeben.