

**Antrag auf Annullierung der Einschreibung  
zum \_\_\_\_\_-semester 20\_\_ / \_\_**

**Bitte beachten Sie:**

*Eine Annullierung der Einschreibung muss grundsätzlich bis Beginn der Vorlesungszeit des jeweiligen Semesters beantragt werden.*

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Straße u. Hausnr.: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

PLZ u. Ort : \_\_\_\_\_

**Dem Antrag müssen folgende Unterlagen beigefügt werden:**

1. Unicard
2. Angabe der Bankverbindung (siehe unten)

**Grund der Annullierung:**

- Zulassung einer anderen Hochschule in einem beschränkten Studiengang (Kopie des Zulassungsbescheides beifügen)
- Beginn eines Arbeits-/Ausbildungsverhältnisses (Kopie des Arbeits-/Ausbildungsvertrages beifügen)
- Sonstige Gründe (ggf. Nachweis beifügen):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Angabe der Bankverbindung für die Rückerstattung der bezahlten Beiträge:**

IBAN : \_\_\_\_\_

BIC : \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

Kontoinhaber : \_\_\_\_\_

**Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.**

**Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_**